Муниципальное средство массовой информации муниципального образования

сельское поселение Сентябрьский

**25**

**августа**

**2021**

**года**

**№ 32/1**

 ***Бюллетень***

***СЕНТЯБРЬСКИЙ ВЕСТНИК***

**Официальный сайт администрации сельского поселения Сентябрьский:** [**http://sentyabrskiy.ru/**](http://sentyabrskiy.ru/)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ 2**

 № 85-па от 25.08.2021 года «О внесении изменений в

постановление администрации сельского поселения Сентябрьский

от 02.02.2017 № 15-па «Об оплате труда работников, предоставлении

социальных гарантий и компенсаций работникам муниципального казенного

учреждения «Управление по делам администрации сельского поселения Сентябрьский»

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 № 85-па от 25.08.2021 года «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 02.02.2017 № 15-па «Об оплате труда работников, предоставлении социальных гарантий и компенсаций работникам муниципального казенного учреждения «Управление по делам администрации сельского поселения Сентябрьский»

В соответствии со статьями 130, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 02.02.2017 № 15-па «Об оплате труда работников, предоставлении социальных гарантий и компенсаций работникам муниципального казенного учреждения «Управление по делам администрации сельского поселения Сентябрьский»:

* 1. Изложить раздел 6 согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.
	2. Дополнить постановление разделом 7 и разделом 8 согласно разделам 7 и разделом 8 Приложения 1 настоящего постановления.
1. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).
2. Контроль за выполнением постановления возложить на директора МКУ «Управление по делам администрации» Н.А. Рыбак.

Глава поселения А.В.Светлаков

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения Сентябрьский

от 25.08.2021 № 85-па

6. Предоставление социальных гарантий и компенсаций

6.1.Гарантии предоставляемые работнику МКУ «Управление по делам администрации сельского поселения Сентябрьский»:

6.1.1. компенсация стоимости проезда;

6.1.2. компенсация расходов на лечение;

6.1.3. к юбилейным датам в связи с достижением возраста 50, 55, 60, 65 лет по личному заявлению работника в размере одного месячного фонда оплаты труда;

6.1.4. Материальная помощь в связи со смертью близких родственников (родители, муж (жена), дети) выплачивается в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

Выплата материальной помощи производится на основании копии документов, заверенных в органах записи актов гражданского состояния. Работнику необходимо представить документы, подтверждающие родство (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака).

Материальная помощь выплачивается на основании приказа директора.

6.1.5. частичная компенсации расходов на приобретение путевок в размере 50% от стоимости путевки.

7. Компенсация стоимости проезда

7.1. Компенсация стоимости расходов по проезду работника к месту получения услуг, предусмотренных путевкой (санаторно-курортных, оздоровительных, курсовок) или связанных с отдыхом (проживание в гостинице, отеле, спа-отеле, хостеле, пансионате, базе отдыха, туристической базе, гостиничном комплексе, кемпинге, автокемпинге, гостевом доме, гостевых комнатах, апартаментах, бунгало, шале, коттеджах и домиках, мотеле, лагерях, горных лагерях, спортивных лагерях, детских лагерях, доме отдыха, профилактории, речные, морские круизы), и обратно к ежегодному оплачиваемому отпуску, в том числе детям работника, в пределах Российской Федерации (далее – компенсация стоимости расходов по проезду) осуществляется на основании заявления, предоставленного в течение 3 рабочих дней после выхода работника из отпуска, с приложением договора (при наличии), отрывного талона к путевке или иного документа, подтверждающего пребывание в организации и аналогично оплате проезда к месту использования отпуска и обратно в соответствии с разделом 3 решения Совета депутатов «Об утверждении положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях сельского поселения Сентябрьский».

Предварительная оплата компенсации стоимости расходов по проезду не производится.

Работникам и их детям компенсация стоимости расходов по проезду осуществляется один раз в два года. В календарном году предоставляется одна из гарантий: компенсация стоимости расходов по проезду к месту получения услуг, предусмотренных путевкой или оплата проезда к месту использования отпуска и обратно.

Работники несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых для компенсации стоимости расходов по проезду.

8. Компенсация расходов на лечение

8.1. Компенсация расходов на лечение (далее - компенсация) производится за услуги медицинских организаций (в том числе их обособленных подразделений) различных форм собственности, а также индивидуальных предпринимателей, имеющих соответствующие лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданные в установленном порядке.

Компенсации подлежат расходы на услуги по диагностике и лечению при оказании медицинской помощи, в том числе стоматологические (за исключением зубопротезирования).

Не подлежат компенсации расходы на приобретение лекарственных средств, по сдаче анализов, по стоматологическому лечению с использованием драгоценных металлов, расходы на нетрадиционные методы лечения, а также на косметологические услуги.

Компенсация расходов на оплату медицинских услуг производится в пределах установленных бюджетных смет, в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, и не превышающих 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей. Общая сумма компенсации в течение календарного года не должна превышать указанной суммы.

Компенсация осуществляется на основании личного заявления на имя представителя нанимателя (работодателя) с приложением следующих документов, подтверждающих оказание и оплату медицинских услуг:

оригинал либо заверенная надлежащим образом копия договора об оказании услуг по медицинскому лечению;

копия лицензии на осуществление медицинской деятельности;

оригиналы либо заверенные надлежащим образом копии платежных документов, подтверждающих факт уплаты работником, подающим заявление, денежных средств за медицинское лечение.

Выплата компенсации производится в срок, не более 30 дней от даты подачи заявления и документов, подтверждающих оказание и оплату медицинских услуг представителю нанимателя (работодателю).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Сентябрьский вестник»**Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Сентябрьский»**Учредитель:** Администрация сельского поселения Сентябрьский | **Адрес редакции:** 628330 ХМАО-Югра Нефтеюганский район, п. Сентябрьский д.10**Главный редактор** А.А. БушмелёвОтветственный за выпуск и распространение бюллетеня Н.А. РыбакНомер подписан в печать: 11.01.2021 Тираж: 1 экземплярЦена: Бесплатно | Бюллетень не подлежит государственной регистрации средств массовой информации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации» |

**ВНИМАНИЕ!**С номерами информационного бюллетеня ***«Сентябрьский вестник»*** можно ознакомиться на официальном сайте администрации сельского поселения Сентябрьский **http://sentyabrskiy.ru/** |