Муниципальное средство массовой информации муниципального образования

сельское поселение Сентябрьский

**17**

**мая**

**2022**

**года**

**№ 32**

***Бюллетень***

***СЕНТЯБРЬСКИЙ ВЕСТНИК***

**Официальный сайт администрации сельского поселения Сентябрьский:** [**http://sentyabrskiy.ru/**](http://sentyabrskiy.ru/)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ 2**

№ 69-па от 17.05.2022 года «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Сентябрьский»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ 7**

№ 70-па от 17.05.2022 года «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации сельского поселения Сентябрьский»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 69-па от 17.05.2022 года «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Сентябрьский»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской   
Федерации», частью 7 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом, муниципального образования сельское поселение Сентябрьский, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Сентябрьский, согласно приложению.

2. Определить заведующего организационно-правовым сектором администрации сельского поселения Сентябрьский уполномоченным должностным лицом по вопросам:

- формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования сельское поселение Сентябрьский;

- осуществления информационного взаимодействия с органом государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по ведению сводного реестра государственных и муниципальных услуг.

3. Признать утратившим силу постановление администрации сельское поселение Сентябрьский от 27.06.2016г. № 88-па «О порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования сельское поселение Сентябрьский».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельское поселение Сентябрьский в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы поселения.

Глава поселения А.В. Светлаков

Приложение к

постановлению администрации

сельское поселение Сентябрьский

№ 17.05.2022. № 69-па

ПОРЯДОК

формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Сентябрьский

**1.Общие положения**

* 1. Порядок формирования и ведения [Реестра муниципальных услуг предоставляемых администрацией сельского поселения](http://internet.garant.ru/document/redirect/17763878/0) Сентябрьский (далее - Порядок) устанавливает последовательность административных действий при формировании сведений о муниципальных услугах, предоставляемых [администрацией сельского поселения Сентябрьский](http://internet.garant.ru/document/redirect/17763878/0) (далее - администрация), а также их размещение в реестре муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Сентябрьский.
  2. Под реестром муниципальных услуг муниципального образования   
     сельское поселение Сентябрьский (далее – Реестр) понимается перечень муниципальных услуг, оказываемых органом местного самоуправления, муниципальными автономными, бюджетными, казенными учреждениями, в соответствии с их полномочиями (видами деятельности, закрепленными в учредительных документах организации), который содержит регулярно обновляемые сведения о муниципальных услугах.
  3. Реестр содержит сведения об услугах, оказываемых органом местного   
     самоуправления, которые регламентируются законодательными и иными   
     нормативными актами, в том числе административными регламентами   
     предоставления муниципальных услуг.
  4. Описание муниципальной услуги в Реестре осуществляется на русском языке в форме, доступной для понимания.
  5. Администрация сельского поселения Сентябрьский обеспечивает доступность содержащихся в Реестре сведений для любых лиц путем размещения его в сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Сентябрьский.
  6. В части муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде,   
     администрация сельского поселения Сентябрьский обеспечивает размещение сведений о муниципальных услугах в сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) в порядке и на условиях, устанавливаемых уполномоченным органом государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (держателем реестра государственных функций (услуг).
  7. В настоящем Порядке используются термины и определения, установленные в [Федеральном законе](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0)от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Также в Порядке используются следующие термины и определения:

- формирование Реестра - определение муниципальных услуг и внесение сведений о них в Реестр в установленной настоящим Порядком форме;

- ведение Реестра - обновление информации, содержащейся в Реестре;

- административный регламент – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления услуги и стандарт предоставления услуги;

- исполнитель муниципальных услуг – ответственное лицо Администрации, осуществляющие предоставление муниципальной услуги и (или) участвующий в их предоставлении в соответствии с требованиями действующего законодательства.

* 1. Основной целью ведения Реестра является обеспечение комплексной информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам предоставления муниципальных услуг.

1.9. Формирование и ведение Реестра осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- единство требований к информации, вносимой в Реестр;

- обоснованность дополнений и изменений, вносимых в Реестр;

- актуальность и полнота информации, содержащейся в Реестре;

- открытость и доступность информации, содержащейся в Реестре.

- достоверность и регулярная актуализация сведений о муниципальных услугах, содержащихся в Реестре.

**2.** **Порядок формирования и ведения Реестра**

2.1. Формирование и ведение Реестра осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Включению в Реестр подлежат муниципальные услуги, определенные в соответствии с [ч. 6 статьи 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/116)Федерального закона от 27.07.2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

- муниципальные услуги, предоставляемые администрацией сельского поселения Сентябрьский;

- услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг включенные в перечень, утвержденный администрацией сельского поселения Сентябрьский.

2.3. Исполнители муниципальных услуг:

- анализируют действующее законодательство с целью выявления новых муниципальных услуг и способов их оказания;

- вносят предложения по изменению и дополнению реестра муниципальных услуг;

- доводят информацию об изменениях и дополнениях, вносимых в реестр муниципальных услуг, до учреждений, участвующих в оказании муниципальных услуг.

2.4. Формирование сведений о муниципальных услугах для размещения в Реестре муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Сентябрьский осуществляют исполнители муниципальных услуг.

2.5. Реестр должен содержать полные наименования муниципальных услуг.

2.6. В реестре не допускается:

- использование аббревиатур в наименовании услуг;

- объединение нескольких видов услуг в одной ячейке.

2.7. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

- включение муниципальных услуг в Реестр;

- внесение изменений и дополнений в Реестр;

- исключение муниципальных услуг из Реестра;

- опубликование Реестра в средствах массовой информации и размещение его в информационно-коммуникационных сетях общего пользования.

Ведение Реестра осуществляется на бумажном и электронном носителях. При несоответствии записей на бумажном носителе и информации в электронном виде приоритет имеет запись на бумажном носителе.

**3. Содержание Реестра**

3.1. Реестр должен содержать следующие сведения:

- о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией сельского поселения Сентябрьский;

- об услугах, оказываемых муниципальными бюджетными, автономными,   
казенными учреждениями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета муниципального образования сельское поселение Сентябрьский;

- иные сведения, состав которых устанавливается администрацией сельского поселения Сентябрьский.

3.2. Информация об оказываемых услугах отражается в реестре через следующие параметры:

- порядковый номер;

- должностные лица администрации, структурные подразделения администрации, ответственные за организацию предоставление муниципальной услуги;

- наименование муниципальной услуги;

- реквизиты и наименование муниципального правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги;

- содержание муниципальной услуги

- категория заявителей;

- возможность предоставления услуги в электронном виде – указывается возможность или не возможность получить услугу посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru).

**4. Порядок внесения изменений в Реестр**

* 1. Любое заинтересованное лицо вправе направлять в органы администрации сельского поселения Сентябрьский, предложения о внесении изменений в содержание муниципальных услуг, предусмотренных Реестром.
  2. Заведующий организационно-правовым сектором администрации сельского поселения Сентябрьский в течение 20 рабочих дней готовит проект муниципального правового акта администрации сельского поселения Сентябрьский о внесении изменений в Реестр.
  3. В случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, влияющего на предоставление, оказание муниципальных услуг и выполнение работ, заведующий организационно-правовым сектором администрации сельского поселения Сентябрьский имеет право вносить в Реестр соответствующие изменения.
  4. Услуга подлежит внесению в реестр при соблюдении следующих условий:

- нормативное правовое закрепление обязанности предоставления услуги за исполнителем услуги (утверждение административного регламента по оказанию услуги);

- предоставление услуги находится в компетенции администрации сельского поселения Сентябрьский, организаций либо учреждений, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

- контролируемость исполнителями услуг результатов оказания услуги в соответствии с утверждённым административным регламентом по оказанию услуги.

* 1. Основанием для исключения муниципальной услуги из Реестра или внесения изменений в указанный Реестр являются федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Ханты-Мансийского автономного округа – Югра, муниципальные нормативные акты, соглашения изменяющие или отменяющие полномочия администрации по предоставлению муниципальных услуг.

**5. Порядок использования сведений, содержащихся в Реестре**

5.1 Содержащиеся в Реестре сведения предоставляются пользователям в виде документированной информации, а также путем обеспечения им доступа к информационным ресурсам.

5.2. Сведения Реестра являются общедоступными и предоставляются пользователям бесплатно.

**6. Ответственность**

* 1. Должностные лица ответственные за подготовку   
     и предоставление сведений о муниципальных услугах, несут персональную   
     ответственность за полноту и достоверность сведений о муниципальных услугах, направляемых для размещения в Реестр, а также за соблюдение порядка и сроков   
     их направления для размещения.
  2. Несвоевременное или несоответствующее установленной форме   
     представление сведений о муниципальных услугах для формирования   
     Реестра ответственными лицами органов, ответственных за исполнение муниципальных услуг, признается нарушением исполнительской дисциплины, рассматривается и разрешается в установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами сельского поселения Сентябрьский порядке.

Приложение к

Порядку формирования и ведения

Реестра муниципальных услуг,

предоставляемых администрацией

сельского поселения Сентябрьский

РЕЕСТР   
муниципальных услуг муниципального образования сельское Сентябрьский

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должностные лица, структурные подразделения администрации ответственные за организацию предоставления муниципальной услуги** | **Наименование**  **муниципальной**  **услуги** | **Реквизиты и наименование муниципального правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги** | **Содержание**  **муниципальной**  **услуги** | **Получатель услуги** | **Возможность предоставления услуги в электронном виде** |
| **Сфера оказания муниципальной услуги** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 70-па от 17.05.2022 года «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации сельского поселения Сентябрьский»

На основании Федерального закона от 31.07.2020г №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Сентябрьский п о с т а н о в л я ю:

1. Признать утратившими силу:

- постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 28 февраля 2019 г. № 20-па «Об утверждении Положения по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования сельское поселение Сентябрьский»;

- постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 17 июня 2019 г. № 49-па «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 28.02.2019 № 20-па «Об утверждении Положения по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования сельское поселение Сентябрьский»»;

- постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 25 марта 2021 г. № 16-па «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 28.02.2019 № 20-па «Об утверждении Положения по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования сельское поселение Сентябрьский»;

- постановление от 27 июня 2019 г. № 67-па «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории сельского поселения Сентябрьский»;

- постановление от 13 декабря 2019 г. № 124-па «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 27.06.2019 № 67-па «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории сельского поселения Сентябрьский»;

- постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 01 декабря 2020 г. № 113-па «О Порядке организации и осуществления муниципального контроля по соблюдению правил благоустройства на территории сельского поселения Сентябрьский».

2.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сентябрьский.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения А.В. Светлаков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **«Сентябрьский вестник»**  Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Сентябрьский»  **Учредитель:** Администрация сельского поселения Сентябрьский | **Адрес редакции:** 628330 ХМАО-Югра Нефтеюганский район, п. Сентябрьский д.10  **Главный редактор** М.А. Надточий  Ответственный за выпуск и распространение бюллетеня  А.И. Косенко  Номер подписан в печать: 17.05.2022  Тираж: 1 экземпляр  Цена: Бесплатно | Бюллетень не подлежит государственной регистрации средств массовой информации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации» |   **ВНИМАНИЕ!**  С номерами информационного бюллетеня ***«Сентябрьский вестник»*** можно ознакомиться на официальном сайте администрации сельского поселения Сентябрьский **http://sentyabrskiy.ru/** |