Муниципальное средство массовой информации муниципального образования

сельское поселение Сентябрьский

**22**

**декабря**

**2023**

**года**

**№ 39/1**

***Бюллетень***

***СЕНТЯБРЬСКИЙ ВЕСТНИК***

**Официальный сайт администрации сельского поселения Сентябрьский:** [**http://sentyabrskiy.ru/**](http://sentyabrskiy.ru/)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ 2**

№ 13-пг от 21.12.2023 г «О подготовке проекта постановления

администрации сельского поселения Сентябрьский «О предоставлении

разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого

строительства, реконструкции объектов капитального строительства »

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ 2**

№ 14-пг от 21.12.2023 г «О назначении публичных слушаний по проекту

постановления администрации сельского поселения Сентябрьский

«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров

разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

Оповещение о начале публичных слушаний 4

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ 5**

№ 109-па от 19.12.2023 г «Об утверждении Плана мероприятий по

увеличению доходной части бюджета муниципального образования

сельское поселение Сентябрьский на 2024 год»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ 9**

№ 110-па от 19.12.2023 г «Об Общественном совете сельского поселения Сентябрьский»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ 14**

№ 111/1-па от 19.12.2023 г «О внесении изменений в постановление

администрации сельского поселения Сентябрьский от 12 апреля 2013

года № 35-па «Об утверждении Положения о градостроительной комиссии»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ 15**

№ 111-па от 19.12.2023 г «Об утверждении состава Общественного совета

сельского поселения Сентябрьский

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**

№ 13-пг от 21.12.2023 г «О подготовке проекта постановления администрации сельского поселения Сентябрьский «О предоставлении

разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства »

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение градостроительной комиссии сельского поселения Сентябрьский от 20 декабря 2023 г. № 2 п о с т а н о в л я ю:

1. Подготовить проект постановления администрации сельского поселения Сентябрьский «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (далее также – проект).

3. Градостроительной комиссии сельского поселения Сентябрьский (далее – Комиссия), созданной в соответствии с постановлением администрации сельского поселения Сентябрьский от 12 апреля 2013 г. № 35-па «Об утверждении Положения о градостроительной комиссии» (в редакции постановления администрации сельского поселения Сентябрьский от 19 декабря 2023 года № 111/1) :

3.1. Организовать работу по подготовке, проверке и согласованию проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Сентябрьский.

3.2. Организовать учет предложений от физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании Порядка.

4. Предложения от заинтересованных лиц по проекту, а также обоснование данных предложений направляются с указанием фамилии, имени, отчества, контактного телефона и адреса проживания (для физических лиц), наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения и адреса (для юридических лиц) в письменном виде и (или) в электронном виде в Комиссию по адресу: д.10, с.п. Сентябрьский, Нефтеюганский район, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, 628330 телефон 8(3463) 20-09-79, адрес электронной почты: [sentybrskyadm@mail.ru](mailto:sentybrskyadm@mail.ru).

Установить срок приема предложений по проекту с момента опубликования настоящего постановления не более одного месяца.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Сентябрьский.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения А.В. Светлаков

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**

№ 14-пг от 21.12.2023 г «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации сельского поселения Сентябрьский «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

В соответствии со статьей 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Сентябрьский Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, , решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 19 октября 2023 года № 13 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сентябрьский Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», постановлением администрации сельского поселения Сентябрьский от 26 мая 2022 года № 71-па «Об утверждении Правил землепользования и застройки сельского поселения Сентябрьский», администрация сельского поселения Сентябрьский п о с т а н о в л я е т:

1. Провести публичные слушания по проекту постановления администрации сельского поселения Сентябрьский «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

2. Срок проведения публичных слушаний с 22 декабря 2023 г. по 17 января 2024 г.

3. Назначить собрание участников публичных слушаний на 12 января 2024 г., время начала – 18:00 часов по местному времени, место проведения публичных слушаний по адресу: п. Сентябрьский, здание ДК «Жемчужина Югры», д.66А.

4. Сформировать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний (далее – Рабочая группа) в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| А.В. Светлаков | - председатель рабочей группы. |
| А.О. Доманова | - секретарь рабочей группы |
| Я.Ю. Рослова | - член рабочей группы. |

5. Организовать оповещение о проведении публичных слушаний по Проекту, в том числе на информационных стендах администрации сельского поселения Сентябрьский.

6. Организовать открытие экспозиции Проекта по адресу: Администрация сельского поселения Сентябрьский, с.п. Сентябрьский, д.10, помещение1 .

7. Определить перечень лиц, приглашаемых для выступлений на публичных слушаниях, и организовать их выступления на собраниях участников публичных слушаний и в средствах массовой информации (при необходимости).

8. Организовать и провести собрание участников публичных слушаний.

Участники публичных слушаний (граждане, постоянно проживающие   
на территории, в отношении которой подготовлен проект в период проведения публичных слушаний вправе вносить предложения и замечания, касающихся Проекта:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания публичных слушаний;

- в письменной форме с указанием фамилии, имени, отчества, контактного телефона и адреса проживания (для физических лиц), с указанием наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения и адреса (для юридических лиц) в письменном и (или) электронном виде в администрацию сельского поселения Сентябрьский по адресу: п. Сентябрьский, д.10, помещение1, телефон 8(3463)20-09-79, адрес электронной почты: [sentybrskyadm@mail.ru](mailto:sentybrskyadm@mail.ru);

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей при проведении экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

9. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в муниципальном средстве массовой информации – бюллетень «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Сентябрьский.

10. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения А.В. Светлаков

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению главы  сельского поселения Сентябрьский  от 22 декабря 2023 года № 14-пг |



**Сельское поселение Сентябрьский**

**Нефтеюганский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕНТЯБРЬСКИЙ**

**ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № |  |

п. Сентябрьский

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьёй 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Сентябрьский Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 19 октября 2023 года № 13 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сентябрьский Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», постановлением администрации сельского поселения Сентябрьский от 26 мая 2022 года № 71-па «Об утверждении Правил землепользования и застройки сельского поселения Сентябрьский», постановления Администрации городского поселения Сентябрьский от 24 апреля 2022 года № 56-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», постановлением главы сельского поселения Сентябрьский от 21 декабря 2023 года № 14-пг «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации сельского поселения Сентябрьский «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства», заключением о результатах публичных слушаний от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке 86:08:0020401:1806 общей площадью 340 кв.м. расположенном по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Нефтеюганский район, п. Сентябрьский:

- в части уменьшения минимального отступа объекта капитального строительства от южной границы земельного участка до 0,29 м.;

- в части уменьшения минимального отступа объекта капитального строительства от западной границы земельного участка с 0,00 м. до 0,50 м.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Сентябрьский.

3. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

4.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения А.В. Светлаков

Оповещение о начале публичных слушаний

В соответствии с постановлением главы сельского поселения от 21 декабря 2023 года № 14-пг «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации сельского поселения Сентябрьский «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства», (далее - проект) проводятся публичные слушания **с 18 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин. «12» января 2024 г.** в здании ДК «Жемчужина Югры» расположенном по адресу: д.66А, с.п. Сентябрьский, Нефтеюганский район, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область.

Организатором публичных слушаний является - Градостроительная комиссия сельского поселения Сентябрьский.

Проект представлен на экспозиции. Экспозиция проекта проходит: в здании администрации сельского поселения Сентябрьский, расположенном по адресу: д.10, с.п. Сентябрьский, Нефтеюганский район, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, **с «22» декабря 2023г. по «11» января 2024 г.**

Часы работы экспозиции: с 08 ч. 00 мин. до 17 ч. 30 мин. В часы работы экспозиции проводятся консультации по теме общественных обсуждений или публичных слушаний, распространяются информационные материалы по проекту.

Собрание участников общественных обсуждений или публичных слушаний состоится в здании в здании ДК «Жемчужина Югры», расположенном по адресу: д.66А, с.п. Сентябрьский, Нефтеюганский район, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область **«12» января 2024 г. с 18 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин.**

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать: - в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников общественных обсуждений или публичных слушаний; -в письменной форме - в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний с 08 ч. 30 мин. по 17 ч. 30 мин в будние дни; - посредством записи в Книге учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте http://sentyabrskiy.ru/.

При подаче предложений и замечаний в ходе проведения собрания участников общественных обсуждений или публичных слушаний при себе необходимо иметь: физическим лицам - паспорт, юридическим лицам – свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выписку из единого государственного реестра юридических лиц, доверенность - в случае, если участник собрания действует на основании доверенности, правообладателям соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, - также выписки из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 109-па от 19.12.2023 г «Об утверждении Плана мероприятий по увеличению доходной части бюджета муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2024 год»

В целях реализации мер, направленных на обеспечение финансовой устойчивости, увеличение доходной части бюджета сельского поселения Сентябрьский и сокращения недоимки, руководствуясь Уставом сельского поселения Сентябрьский п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить План мероприятий по увеличению доходной части бюджета муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2024 год (далее - План мероприятий) согласно приложению.

2. Членам комиссии по расширению доходной базы, укреплению контроля за соблюдением налоговой дисциплины муниципального образования сельское поселение Сентябрьский, утвержденной пунктом 1 распоряжения администрации сельского поселения Сентябрьский от 11 ноября 2020 г. № 96-ра (в редакции №91-ра от 17 ноября 2021 г., №127-ра от 9 ноября 2022 г., №85-ра от 30 октября 2023г.), обеспечить исполнение утвержденного Плана мероприятий.

3. На ответственных исполнителей, указанных в Плане мероприятий, возложить персональную ответственность за его выполнение.

Ведущему специалисту – Кубышкина К.Г. ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять отчет о выполнении Плана мероприятий в Департамент финансов Нефтеюганского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сентябрьский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сентябрьский.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела.

Глава поселения А.В.Светлаков

|  |
| --- |
| Приложение |
| к постановлению администрации |
| сельского поселения Сентябрьский |
| от 19.12.2023 № 109-па |

**План мероприятий по увеличению доходной части бюджета**

**муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2024 год**

| **№ п/п** | | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | | **Ответственные исполнители** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **I. Осуществление деятельности комиссий (рабочих групп) по увеличению доходной базы бюджета** | | | | |
| 1.1. | | Проведение заседаний комиссий по расширению доходной базы, укреплению контроля за соблюдением налоговой дисциплины (рабочих групп) | не реже 1 раза  в квартал | | Глава поселения,  Комиссия | |
| 1.2. | | Взаимодействие с главными администраторами доходов, формирующих местный бюджет, крупнейшими налогоплательщиками, расположенными на подведомственных территориях, по вопросам укрепления налоговой дисциплины и легализацию налоговой базы, полноты учета налогоплательщиков | В течение года | | Глава поселения,  главный бухгалтер | |
| 1.3. | | Проведение заседаний межведомственной комиссии по выявлению собственников и нанимателей, жилых и нежилых помещений, сдающих их в аренду и легализации доходов от сдачи в аренду имущества | не реже одного раза в полугодие | | Главный специалист,  ведущий специалист | |
| 1.4. | | Проведение заседаний рабочей группы по проведению мониторинга задолженности по арендным платежам и пени по договорам аренды имущества и земельных участков, контролю за начислением и поступлением арендных платежей | не реже 1 раза  в квартал | | Ведущий специалист | |
| **II. Осуществление мероприятий, направленных на ликвидацию задолженности организаций и физических лиц в бюджеты всех уровней** | | | | | | |
| 2.1. | | Проведение аналитической работы по спискам налогоплательщиков (физических и юридических лиц), имеющих задолженность перед бюджетом Нефтеюганского района и бюджетами поселениям, входящих в состав Нефтеюганского района представленным Межрайонной инспекцией ФНС России № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (мероприятий по урегулированию задолженности по представленным спискам). | В течение года | | Главный специалист,  ведущий специалист | |
| 2.2. | | Организация и размещение информации по уплате налогов, содержание информационных стендов по уплате налогов «Уголок налогоплательщика», информирование населения с использованием средств массовой информации | В течение года | | Главный специалист,  ведущий специалист | |
| 2.3. | | Ведение претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по оплате за муниципальное имущество, включая земельные участки, в том числе по поселениям Нефтеюганского района | В течение года | | Заведующий сектором,  главный специалист,  ведущий специалист | |
| 2.4. | | Взаимодействие с заявителями (субъектами малого и среднего предпринимательства) на предоставление финансовой поддержки, по своевременной уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах | В течение года | | Главный бухгалтер,  главный специалист | |
|  | | **III. Обеспечение полноты учета налогоплательщиков** | | | | |
| 3.1. | | Проведение мероприятий по выявлению и постановке на налоговый учет недвижимого имущества, принятие в муниципальную собственность бесхозяйного имущества и установление направления его эффективного использования | В течение года | | Заведующий сектором,  ведущий специалист | |
| 3.2. | | Выявление неплательщиков-нанимателей жилого помещения, предоставленного по договорам социального найма (проводить работу с населением по увеличению собираемости доходов за пользование жилыми муниципальными помещениями по договорам социального найма; контроль за исполнением кассовыми агентами условий договора по расчетно-кассовому обслуживанию, заключенных с администрацией в отношении муниципального жилищного фонда в части своевременности перечисления средств в бюджет поселения, собранных по договорам социального найма) | В течение года | | Главный специалист,  ведущий специалист | |
| 3.3. | | Обеспечение своевременного заключения дополнительных соглашений по аренде муниципального имущества при изменении реквизитов зачисления или размера арендной платы | В течение года | | Ведущий специалист | |
| 3.4. | | В целях более эффективного проведения работ по выявлению и обеспечению постановки на налоговый учет организаций и предприятий (налогоплательщиков) в местах их фактического нахождения и осуществления предпринимательской деятельности представлять в департамент финансов Нефтеюганского района для сбора и передачи в налоговый орган сведения об организациях (предприятиях), не осуществивших постановку на налоговый учет и своевременно не предоставивших копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе | В течение года | | Главный специалист,  ведущий специалист | |
|  | | **IV. Увеличение налогооблагаемой базы бюджета** | | | | |
| 4.1. | | Исполнение Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2024 годы | в течение года | | Ведущий специалист | |
| 4.2. | | Сверка сведений о земельных участках, учтённых в Государственном кадастре недвижимости и сведений о земельных участках, содержащихся в архивах органов местного самоуправления | в течение года | | Главный эксперт | |
| 4.3. | | Мониторинг и сверка объектов, подлежащих включению в перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость | в течение года | | Ведущий специалист | |
| 4.4. | | Проведение работ по актуализации сведений о земельных участках, учтённых в реестре объектов недвижимости в части сведений о правообладателях земельных участков (наличие паспортных данных, ИНН и т.д.) | В течение года | | Главный эксперт | |
| 4.5. | | Выявление и предоставление сведений о земельных участках, использующихся не по назначению в Нефтеюганский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре | В течение года | | Главный эксперт | |
| 4.6. | | Информирование землепользователей и владельцев объектов недвижимости, находящихся на территории поселения, о порядке и необходимости регистрации права на объекты недвижимости в соответствии с законодательством | В течение года | | Главный эксперт | |
| 4.7. | | Включение в муниципальные контракты/договоры, заключаемые в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", условия об обязанности подрядчика (поставщика, исполнителя) встать на налоговый учет в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре при наличии оснований, установленных налоговым законодательством в течение 1 месяца и предоставить муниципальному заказчику копию уведомления | В течение года | Ведущий специалист | | |
| 4.8. | | Проведение работ по дополнению и/или уточнению адресных данных, размещенных в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС) | В течение года | Главный эксперт | | |
|  | | **V. Установление местных налогов** | | | | |
| 5.1. | | Подготовка решений Совета депутатов об установлении местных налогов и льготах в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации | В течение года | | Заведующий сектором | |
| 5.2. | | Оценка эффективности налоговых льгот, установленных органами местного самоуправления по местным налогам | До 01 октября | | Ведущий специалист | |
| **VI. Мероприятия по повышению собираемости имущественных налогов и информированию налогоплательщиков** | | | | | |
| 6.1. | Информирование населения о необходимости своевременной и полной уплаты налогов с использованием средств массовой информации (до наступления сроков уплаты налогов). | | В течение года | Главный специалист | |

**ЛИСТ ВИЗИРОВАНИЯ**

Постановление подготовил:

Начальник отдела - главный бухгалтер И.Ю. Атрощенко

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество, должность | Дата поступления | Замечания | Подпись, дата выдачи |
| Надточий Мария Анатольевна, заместитель главы поселения |  |  |  |
| Атрощенко Ирина Юрьевна, начальник отдела-главный бухгалтер |  |  |  |
| Кубышкина Кристина Георгиевна,  ведущий специалист |  |  |  |
| Васева Инна Викторовна, главный специалист |  |  |  |
| Доманова Анна Олеговна, главный эксперт |  |  |  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 110-па от 19.12.2023 г «Об Общественном совете сельского поселения Сентябрьский»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля», в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории сельского поселения Сентябрьский, содействия в решении важных для населения вопросов экономического и социального развития, разработке мер по поддержке гражданских инициатив, вовлечения граждан в непосредственное управление муниципальным образованием, в том числе в сфере оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности, а также деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества, в реализации их прав на осуществление общественного контроля, администрация сельского поселения Сентябрьский, п о с т а н о в л я е т:

1. Создать Общественный совет сельского поселения Сентябрьский.

2. Утвердить Положение об Общественном совете сельского поселения Сентябрьский, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму заявки на участие в работе Общественного Совета сельского поселения Сентябрьский, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 30 декабря 2020 года № 138-па «Об Общественном совете сельского поселения Сентябрьский»

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сентябрьский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сентябрьский.

Глава поселения А.В. Светлаков

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению администрации  сельского поселения Сентябрьский  от 19 декабря 2023 г. № 110-па |

1. Общие положения

1.1. Общественный совет сельского поселения Сентябрьский (далее-Общественный совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия администрации сельского поселения Сентябрьский с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории сельского поселения Сентябрьский, содействия в решении важных для населения вопросов экономического и социального развития, разработке мер по поддержке гражданских инициатив, вовлечения граждан в непосредственное управление муниципальным образованием, в том числе в сфере оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности, а также деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества, в реализации их прав на осуществление общественного контроля.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами администрации сельского поселения Сентябрьский, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Общественного совета основывается на принципах открытости, свободного обсуждения и коллективного решения совместных вопросов.

1.4. Общественный совет не обладает правами юридического лица, не подлежит государственной регистрации и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного Совета осуществляет администрация сельского поселения Сентябрьский.

1.7. Деятельность Общественного совета освещается на официальном веб-сайте сельского поселения Сентябрьский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

2. Задачи и направления деятельности Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

- совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи администрации сельского поселения Сентябрьский с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;

- обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности, а также деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества;

- осуществление общественного контроля за деятельностью администрации сельского поселения Сентябрьский в формах и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

- информирование общественности и организаций сельского поселения Сентябрьский о целях, задачах и итогах работы администрации сельского поселения Сентябрьский в сфере оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности, а также деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества;

- осуществление контроля за реализацией решений Общественного совета.

2.2. Основными направлениями деятельности Общественного совета являются:

- подготовка предложений администрации сельского поселения Сентябрьский по вопросам деятельности в сфере оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности, а также деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества;

- обсуждение планов работы администрации сельского поселения Сентябрьский, и отчетов о ее деятельности, в том числе отчетов о реализации муниципальных программ;

- участие в мероприятиях администрации сельского поселения Сентябрьский антикоррупционного характера и в кадровой политике;

- рассмотрение проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации сельского поселения Сентябрьский;

- рассмотрение итогов проведенных контрольных мероприятий;

- подготовка доклада о деятельности Общественного совета.

3. Полномочия Общественного совета

3.1. Общественный совет обладает правами и обязанностями, установленными Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее-Закон № 212-ФЗ).

3.2. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач вправе:

- принимать решения по направлениям своей деятельности;

- участвовать в заседаниях коллегиальных органов при администрации сельского поселения Сентябрьский, рабочих совещаниях, иных мероприятиях, организуемых администрацией сельского поселения Сентябрьское;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности администрации сельского поселения Сентябрьское;

- взаимодействовать с иными общественными советами, созданными при органах местного самоуправления сельского поселения Сентябрьское;

- взаимодействовать с Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, общественными советами при исполнительных органах Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- по согласованию с администрацией сельского поселения Сентябрьское создавать в сети Интернет собственный сайт;

- запрашивать и получать в установленном порядке от администрации сельского поселения Сентябрьское, предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Сентябрьское, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет задач.

4. Порядок формирования состава Общественного совета

4.1. Состав Общественного совета формируется из числа совершеннолетних граждан Российской Федерации на основе добровольного участия в его деятельности.

В состав Совета могут входить представители разных слоев населения, предприятий и учреждений всех форм собственности, общественных объединений граждан, заинтересованных в социально - экономическом, культурном и ином развитии сельского поселения Сентябрьский вне зависимости от места своего проживания, нахождения, деятельности.

4.2. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

4.3. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 8 человек.

4.4. Процедура формирования состава Общественного совета начинается не позднее 5 рабочих дней с даты опубликования на официальном сайте муниципального образования объявления, которое включает:

- извлечения из положения об Общественном совете, в том числе требования, предъявляемые к члену Общественного совета;

- форму заявления;

- срок, время и место приема заявлений, почтовый или электронный адрес для направления заявлений;

- номер телефона для получения консультаций по вопросам формирования Общественного совета;

- дату окончания приема заявлений.

4.5. Срок приема заявлений не может составлять менее 10 рабочих дней с даты начала приема заявлений.

4.6. Глава сельского поселения Сентябрьский в течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявлений от граждан, проводит консультации с представителями Общественного совета, сформированным соответствующим органом местного самоуправления, по вопросу формирования Общественного совета. В ходе консультаций рассматриваются поступившие от граждан заявления на соответствие предъявляемым требованиям, и выносится решение по окончательному составу Общественного совета.

4.7. Состав Общественного совета утверждается постановлением администрации сельского поселения Сентябрьский не позднее 5 рабочих дней с даты окончания проведения консультаций.

4.8. Общественный совет собирается на первое заседание не позднее 15 календарных дней со дня утверждения его персонального состава.

4.9. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.10. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного Совета;

- вступление в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

- его смерти.

4.11. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Общественного совета входить в его состав, или в случае выхода из его состава по собственному желанию он обязан не позднее 5 рабочих дней направить председателю Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета.

5. Порядок работы Общественного совета

5.1. На первом организационном заседании Общественный совет путем открытого голосования избирает из своего состава председателя и заместителя председателя Общественного совета, утверждает план работы на текущий год.

5.2. Основной формой работы Общественного совета является заседание. Заседания проходят в сельском поселении Сентябрьский, а также могут быть выездными и заочными. В работе Общественного совета возможно использование мобильных механизмов, обеспечивающих представление информации и обратной связи, в том числе возможности видеоконференцсвязи.

5.3. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.4. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее половины состава Общественного совета.

5.5. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих). При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании.

5.6. Решения Общественного совета, в том числе принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заседания, который подписывается председательствующим.

5.7. Члены Общественного совета, несогласные с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Общественного совета.

5.8. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены Общественного совета в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

5.9. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного совета, при его отсутствии - голос заместителя председателя Общественного совета.

5.10. При проведении заседания Общественного совета с использованием видеоконференцсвязи решение считается принятым, если от члена Общественного совета получен ответ в онлайн режиме. В данном случае протокол не составляется, а подтверждением состоявшегося заседания Общественного совета будет являться его аудио - и (или) видеозапись.

5.11. Решение Общественного совета доводится до сведения администрации сельского поселения Сентябрьский и размещается на официальном веб-сайте сельского поселения Сентябрьский.

5.12. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

- утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

- вносит предложения и согласовывает информацию о деятельности Общественного совета, обязательную для размещения на официальном веб-сайте сельского поселения Сентябрьский;

- взаимодействует с администрацией сельского поселения Сентябрьский по вопросам реализации решений Общественного совета;

- принимает решение, в случае необходимости, о проведении заседания Общественного совета в заочной форме, решения на котором принимаются путем опросного голосования его членов;

- принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов;

- организует подготовку доклада о деятельности Общественного совета.

5.13. Заместитель председателя Общественного совета осуществляет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие (отпуск, временная нетрудоспособность и т.п);

- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета;

- участвует в подготовке доклада о деятельности Общественного совета, а в случае отсутствия председателя Общественного совета организует подготовку доклада.

5.14. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета в заочной форме путем опросного голосования в срок не более 5 дней с даты направления им материалов;

- выйти из Общественного совета по собственному желанию на основании заявления;

- участвовать в подготовке доклада о деятельности Общественного совета.

5.15. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности прибытия на заседание член Общественного совета заблаговременно сообщает об этом секретарю Общественного совета.

5.16. Секретарь Общественного совета назначается из числа специалистов администрации сельского поселения Сентябрьский, отвечает за организацию, подготовку и проведение мероприятий, планируемых Общественным советом в соответствии с выполнением его основных задач;

- не является членом Общественного совета;

- не обладает правом голоса при голосовании;

- уведомляет председателя Общественного совета, главу сельского поселения Сентябрьский о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

- ведет, оформляет, согласовывает с председателем Общественного совета протоколы заседаний, иные документы и материалы;

- хранит документацию Общественного совета;

- в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета информацию, обязательную для размещения на официальном веб-сайте сельского поселения Сентябрьский.

5.17. Срок полномочий членов Общественного совета - 3 года с момента проведения первого заседания Общественного совета.

5.18. Не менее чем за 30 рабочих дней до истечения срока полномочий членов Общественного совета администрация сельского поселения Сентябрьский организует процедуру формирования нового состава членов Общественного совета.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к постановлению администрации  сельского поселения Сентябрьский  от 19 декабря 2023 года № 110-па |

Главе сельского поселения Сентябрьский

от

(ФИО, телефон)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), даю свое согласие на участие в работе Общественного Совета сельского поселения Сентябрьский.

Цели и задачи Общественного Совета одобряю и поддерживаю. С Кодексом этики членов Общественного совета сельского поселения Сентябрьский ознакомлен и обязуюсь его соблюдать.

Даю разрешение на использование моего изображения, моих высказываний, устных и письменных заявлений как члена Общественного Совета в целях использования при цитировании в СМИ и сети Интернет при освещении вопросов деятельности Общественного Совета.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(дата) (подпись, расшифровка подписи)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 111/1-па от 19.12.2023 г «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 12 апреля 2013

года № 35-па «Об утверждении Положения о градостроительной комиссии»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями, в целях актуализации состава градостроительной комиссии, администрация сельского поселения Сентябрьский п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 12 апреля 2013 года № 35-па «Об утверждении Положения о градостроительной комиссии»» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 «Состав градостроительной комиссии муниципального образования сельского поселения Сентябрьский» изложить в следующей редакции:

|  |
| --- |
| «Приложение № 2  к постановлению администрации  сельского поселения Сентябрьский  от 12 апреля 2013 года № 35-па |

Состав градостроительной комиссии муниципального образования

сельского поселения Сентябрьский

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | Светлаков Андрей Владимирович  Глава сельского поселения Сентябрьский |
| Заместитель председателя комиссии | Надточий Мария Анатольевна  Заместитель главы сельского поселения Сентябрьский, |
| Секретарь комиссии | Рослова Яна Юрьевна - Заведующий сектором МУ «Администрация сельского поселения Сентябрьский |
| Члены комиссии: | |
| По согласованию | Председатель комитета по земельным ресурсам администрации Нефтеюганского района, либо лицо его замещающее |
| По согласованию | Председатель комитета по градостроительству администрации Нефтеюганского района, либо лицо его замещающее |
| По согласованию | Начальник отдела подготовки градостроительной документации комитета по градостроительству администрации Нефтеюганского района, либо лицо его замещающее |
| Кичигина Тамара Федоровна | Председатель общественного Совета сельского поселения Сентябрьский |
| Сидорова Светлана Олеговна | Депутат  Думы Нефтеюганского района |
| Вдовина Ольга Валерьевна | Депутат сельского поселения Сентябрьский |
| Сидорова Тамара Анатольевна | Депутат сельского поселения Сентябрьский |
| Стехнович Анастасия Владимировна | Депутат сельского поселения Сентябрьский |
| Васева Инна Викторовна - | Главный специалист МУ «Администрация сельского поселения Сентябрьский |
| Рыбак Наталья Александровна | Директор МКУ «Управление по делам администрации сельского поселения Сентябрьский» |
| По согласованию | Участковый уполномоченный полиции ОП № 2 (дислокация п. Салым ОМВД России по Нефтеюганскому району) |
| По согласованию | Начальник  ЛПДС «Южный Балык» |
| По согласованию | Директор Пойковского МУП «Управление тепловодоснабжения» |

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 3 ноября 2022 года № 121-па «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 12 апреля 2013 года № 35-па «Об утверждении Положения о градостроительной комиссии».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сентябрьский.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава поселения А.В. Светлаков

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 111-па от 19.12.2023 г «Об утверждении состава Общественного совета сельского поселения Сентябрьский

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление администрации сельского поселения Сентябрьский от 19 декабря 2023 года № 110-па «Об Общественном совете сельского поселения Сентябрьский», в целях содействия развитию института гражданского общества и местного самоуправления в сельском поселении с учетом интересов, прав и свобод граждан, проживающих на территории поселения, обеспечения участия общественных объединений и некоммерческих организаций в решении важных для населения вопросов экономического и социального развития поселения:, администрация сельского поселения Сентябрьский п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить состав Общественного Совета на территории сельского поселения Сентябрьский, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сентябрьский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сентябрьский.

Глава поселения А.В. Светлаков

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению администрации  сельского поселения Сентябрьский  от 19 декабря 2023 года № 111-па |

СОСТАВ

Общественного совета сельского поселения Сентябрьский

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Газизов  Владислав Равилевич | БУНР «ЦСК» - тренер |
|  |  |
| Дубынина  Анна Александровна | БУ «Центр культуры НР» -  режиссёр ДК «Жемчужина Югры» |
|  |  |
| Иванова  Анастасия Васильевна | Сентябрьская поселочная библиотека № 1 - заведующий |
|  |  |
| Карачева  Юлия Игоревна | НРМОБУ «Сентябрьская СОШ» - педагог психолог |
|  |  |
| Кичигина  Тамара Фёдоровна | НРМОБУ «Сентябрьская СОШ» - учитель |
|  |  |
| Колмогорова  Ольга Владимировна | НРОО ВОИ «с.п. Сентябрьский» - председатель |
|  |  |
| Косенко  Айгуль Ильгизаровна | МКУ «Управление по делам администрации» - начальник материально-технического снабжения |
|  |  |
| Ларкин  Александр Александрович | НРМОБУ «Сентябрьская СОШ» - учитель |
|  |  |
| Сидоров  Анатолий Михайлович | БУ «Центр культуры НР» - художник по свету ДК «Жемчужина Югры» |
|  |  |
| Старышева  Юлия Викторовна | Центр образования «Точка роста» - руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **«Сентябрьский вестник»**  Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Сентябрьский»  **Учредитель:** Администрация сельского поселения Сентябрьский | **Адрес редакции:** 628330 ХМАО-Югра Нефтеюганский район, п. Сентябрьский д.10  **Главный редактор** М.А. Надточий  Ответственный за выпуск и распространение бюллетеня  А.И. Косенко  Номер подписан в печать: 22.12.2023  Тираж: 1 экземпляр  Цена: Бесплатно | Бюллетень не подлежит государственной регистрации средств массовой информации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации» |   **ВНИМАНИЕ!**  С номерами информационного бюллетеня ***«Сентябрьский вестник»*** можно ознакомиться на официальном сайте администрации сельского поселения Сентябрьский **http://sentyabrskiy.ru/** |